

ENTENTE DE PARTAGE DE DONNÉES

Modèle



Novembre 2024

TABLE DES MATIÈRES

Modèle	1
Contexte et objectif(s) de l'entente	1
Parties prenantes	2
Durée de l'entente	2
Description des données partagées	3
Utilisation des données	4
Accès aux données	4
Sécurité des données	5
Conservation des données	6
Conformité	6
Résiliation de l'entente	6
Paie ment	7
Signatures	7
<hr/>	
À Propos de Nord Ouvert	8

MODÈLE

ENTENTE DE PARTAGE DE DONNÉES

ENTRE
[NOM DE L'ORGANISATION ÉMETTRICE]

ET
[NOM DE L'ORGANISATION DEMANDEUSE]

OU
[ORGANISATIONS FORMANT UN PÔLE DE DONNÉES]

Contexte et objectif(s) de l'entente

Présentez le contexte qui a conduit au besoin de partager des données entre les parties concernées par l'entente.

Exposez les résultats escomptés, les bénéfices et les objectifs du partage des données, et justifiez pourquoi le partage est considéré comme nécessaire pour atteindre ces objectifs. La justification est particulièrement importante si vous envisagez de partager des renseignements personnels, des renseignements, ou des données confidentielles ou restreintes).

Parties prenantes

Décrivez les parties qui concluent l'entente.

Définissez clairement le rôle de chaque partie concernant l'utilisation et la gestion des données (par exemple, les producteurs de données, les fournisseurs de données, les utilisateurs de données, les personnes concernées par la collecte de renseignements personnels). Expliquez clairement qui partage et qui utilise les données.

Exposez les responsabilités spécifiques de chaque partie¹ (par exemple, il incombe au fournisseur de s'assurer que la méthode de transfert des données est sécurisée et de veiller à l'exactitude des informations transmises au destinataire).

(1) Les responsabilités de chacun peuvent également être définies dans les sections ci-dessous si c'est plus logique. Par exemple, vous pouvez décrire les responsabilités en lien avec la sécurité des données dans la section correspondante.

Durée de l'entente

Définissez la durée de l'entente entre les parties. Si l'entente est conclue pour une durée indéterminée, cela doit être spécifié clairement. Vous pouvez également indiquer dans cette section la fréquence ou les périodes pendant lesquelles les parties prenantes évalueront et, si nécessaire, apporteront des modifications à l'entente.

Exemple : Cette entente entrera en vigueur à minuit le AAAA-MM-DD. Sa durée sera de XX (jours/mois/années/indéterminée), et prendra fin le AAAA-MM-DD (le cas échéant) ou en cas de résiliation par l'une des parties.

Description des données partagées

Décrivez en détail tous les ensembles de données qui seront partagés dans le cadre de l'entente. Soyez aussi précis que possible. La description doit inclure les informations suivantes :

Le **format** des données (par exemple, format CSV, JSON, XML) ;

La **structure des données** (par exemple des données structurées, comme un tableur, ou des données non structurées, comme une image) ;

Le **nombre de variables** dans chaque ensemble de données et leur description ;

La **forme ou l'état** des données (par exemple des données brutes, agrégées, ou anonymisées) ;

Les informations sur la **fréquence** à laquelle chaque ensemble de données sera mis à jour, le cas échéant ;

Les informations sur la **provenance**, comme la source des ensembles de données.

Si les données contiennent des **renseignements personnels** ainsi que le **niveau de sensibilité** correspondant ;

Le **degré d'ouverture** des données (par exemple, des données internes, publiques, confidentielles ou restreintes).



Utilisation des données

Décrivez les objectifs (primaires et/ou secondaires) pour lesquels les données partagées peuvent être utilisées. Soyez aussi précis que possible.

Exemple autour de la sécurité alimentaire

Utilisation primaire : Les données seront utilisées pour mieux comprendre les profils, les besoins et les emplacements des résidents nécessitant un accès à des services de sécurité alimentaire dans [région], dans le but spécifique d'améliorer [produit/service/politique alimentaire locale].

Utilisation secondaire : À des fins statistiques et de recherche, les données agrégées ou anonymisées pourront être partagées avec [régions] pour des analyses comparatives afin d'influencer les politiques alimentaires et les investissements à plus grande échelle.

Accès aux données

Décrivez les éléments suivants :

Comment les données seront-elles physiquement transférées entre les parties? [transfert de système à système ; transfert de fichier sécurisé ; téléchargement vers une base de données partagée, etc.]

Où les données seront-elles stockées? [dans une région géographique spécifique ; serveur sur site ; serveur infonuagique ; dans une base de données fédérée, etc.]

À quelle fréquence les données seront-elles échangées? (à une date récurrente ; en réponse à un événement ou une demande spécifique, etc.)

Qui aura accès aux données? (personnel spécifique en fonction de son rôle ou de son intitulé de poste; certains services spécifiques; uniquement sur la base du « besoin de savoir » par le personnel ayant besoin de traiter les données pour exercer ses fonctions conformément à un ou plusieurs des objectifs définis, etc.)

Sécurité des données

Décrivez toutes les mesures de sécurité encadrant le transfert, l'accès et le stockage des données afin d'assurer une protection adéquate.

Précisez les mesures **administratives** qui doivent être mises en place pour sécuriser les données, tels que des protocoles, processus, politiques, mesures de contrôle d'accès, et audit.

Indiquez les mesures **techniques** qui doivent être mises en place pour sécuriser les données, tels que le chiffrement des échanges, la protection des fichiers par mot de passe, l'installation de pare-feu ou d'antivirus, par exemple.

Précisez les mesures **physiques**, le cas échéant, qui doivent être mises en place pour sécuriser les données, tels que des systèmes d'alarme, des mots de passe, et toutes autres mesures de protection des serveurs et des disques durs physiques.

Conservation des données

Précisez la durée pendant laquelle les données doivent être conservées par les parties de l'entente.

Mentionnez si des ensembles de données spécifiques doivent être archivés ou détruits après une période déterminée.

Indiquez si un calendrier de conservation des données doit être créé, tenu à jour et partagé par certaines ou toutes les parties signataires de l'entente.

Conformité

Décrivez les mécanismes mis en place pour garantir la conformité aux termes et conditions de l'entente, ainsi que la personne ou l'entité responsable du contrôle et de l'évaluation de cette conformité.

Résiliation de l'entente

Décrivez la procédure de résiliation de l'entente, y compris la méthode de notification (verbale ou écrite) et la période de préavis requise. Expliquez également les mesures à prendre par les parties prenantes après la résiliation, telles que la suppression des données et le transfert final de toutes les analyses en cours.



Paiement

Le cas échéant, décrivez les modalités de paiement pour l'acquisition de données entre une organisation émettrice des données et une organisation demandeuse.

Signatures

[Nom de l'organisation]

[Nom de l'organisation]

.....
Signature

.....
Signature

.....
Nom imprimé

.....
Nom imprimé

.....
Fonction

.....
Fonction

.....
Signé à

.....
Signé à

.....
Date

.....
Date

À Propos de Nord Ouvert

Nord Ouvert est une organisation à but non lucratif dédiée à l'avancement du bien commun. Nous travaillons avec les gouvernements, les organisations à vocation citoyenne et les entreprises à mission pour créer et mettre en œuvre des solutions pratiques grâce à des stratégies numériques transformatrices et à des cadres de gouvernance des données.

L'équipe de Nord Ouvert est composée de professionnels possédant un large champ d'expertise, notamment en matière de gouvernance, de technologie de l'information, de planification stratégique et opérationnelle, d'urbanisme, de développement communautaire, de recherche appliquée, de développement international et d'élaboration de politiques publiques. Grâce à la pluralité de leurs compétences, les membres de l'équipe d'Open North apportent des perspectives et une expérience précieuses à tous les projets.

Nord Ouvert fait partie de Montréal en commun, un projet piloté par la Ville de Montréal dans le cadre du Défi des villes intelligentes et réalisé grâce au soutien financier du Gouvernement du Canada.

opennorth.ca/fr

À propos du Défi des villes intelligentes et de Montréal en commun

Montréal en commun est une communauté d'innovation pilotée par la Ville de Montréal dont les partenaires expérimentent des solutions en accès à l'alimentation, en mobilité et en réglementation municipale dans un désir de repenser la ville. Les projets de Montréal en commun sont mis en œuvre grâce au prix octroyé à la Ville de Montréal par le Gouvernement du Canada dans le cadre du Défi des villes intelligentes.

Auteur: Samuel Kohn

Ce travail est protégé par le droit d'auteur de Nord Ouvert sous licence [Creative Commons 4.0 International](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) (CC BY 4.0), à l'exception des photographies, des images, des logos, de la marque et des autres marques de commerce de Nord Ouvert.





Entente de partage de données : Modèle